



# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LV വാല്യം 55	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	13th April 2010 2010 ഏപ്രിൽ 13	No. നമ്പർ	15
		23rd Chaithra 1932 1932 ചൈത്രം 23		

### PART III

## Forest Department

#### TIMBER SALES DIVISION, KOTTAYAM

#### AUCTION-CUM-TENDER NOTICE

No. TS2-1498/2009. 22nd March 2010.

The undermentioned quantity of timber kept in each timber depots under Timber Sales Division, Kottayam will be sold in public Auction-cum-Tender on the dates noted against each depot. The sale will be subject to the conditions notified in the Kerala Gazette No. 50 dated 22-12-2009 by the Chief Conservator of Forests vide Letter No. Pro.5-6835/09 dated 2-12-2009. Further details can be had from Timber Sales Division, Kottayam and corresponding depots during the working hours.

Depot	Date	Class/Approximate Quantity		
		Teak (m <sup>3</sup> )	Other species (m <sup>3</sup> )	Soft wood (m <sup>3</sup> )
Parampuzha	24-5-2010	50	30	..
Kothamangalam	11-5-2010	100	50	50
Thalakkodu	27-5-2010	200	100	..
Vettikkadu	4-5-2010	150	50	..

EMD :

Teak—Rs. 20,000.

Other Species—Rs. 10,000.

Value of tender form—Rs. 200 + VAT.

കോട്ടയം ഗവൺമെന്റ് തടി വില്പന വിഭാഗത്തിന്റെ കീഴിലുള്ള ഡിപ്പോകളിലെ തടിയിനങ്ങൾ താഴെ പറയുന്ന തീയതികളിൽ 22-12-2009-ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 50-ൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ (സംരക്ഷണം) 2-12-2009-ാം തീയതിയിലെ പ്രൊ. 5-6835/09-ാം നമ്പരായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥപ്രകാരം വിൽക്കുന്നതാണ്. വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് ഈ ഓഫീസിലോ ഡിപ്പോ ഓഫീസുകളിലോ ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

ഡിപ്പോ	തീയതി	ഇനം/ ഉദ്ദേശ അളവ്		
		തേക്ക് (ക്യൂ.മീ.)	ഘന മരം (ക്യൂ.മീ.)	വെള്ള മരം (ക്യൂ.മീ.)
പാറമ്പുഴ	24-5-2010	50	30	..
കോതമംഗലം	11-5-2010	100	50	50
തലക്കോട്	27-5-2010	200	100	..
വെട്ടിക്കാട്	4-5-2010	150	50	..

നിരതദ്രവ്യം:

തേക്ക്—20,000 രൂപ

മറ്റിനം—10,000 രൂപ

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—200 രൂപ + വാറ്റ്

Office of the  
Divisional Forest Officer,  
Timber Sales Division,  
Kottayam.

(Sd.)  
Divisional Forest Officer.  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala)

**NILAMBUR NORTH DIVISION**  
**TENDER-CUM-AUCTION NOTICE**

No. B1-2395/2010.

26th March 2010.

It is hereby notified for the information of the public that the tender-cum-auction sale of Teak Poles available at Dumping Depot under Vazhikkadavu Range as mentioned in the schedule below will be conducted on the dates noted below by the Divisional Forest Officer, Nilambur North Division or any other officer authorised by him subject to the sale conditions published by the Chief Conservator of Forests, Thiruvananthapuram vide No. Pro. (5) 6835/2009 dated 2-12-2009 in Kerala Gazette Number 50 dated 22-12-2009. The auction sale is subject to the sale conditions published by Government in time to time. If the date of auction happens to be a public holiday or if the sale is not conducted due to some unavoidable reasons like bundh etc. The sale will be conducted on alternative day noted below at the same place and time. No bid lots if any in the first auction also will be auctioned on the alternate date. Further details in this regard can be obtained from this office (Ph: 04931 220232) or the Range Office, Vazhikkadavu (Ph: 04931 275322) during working hours.

**SCHEDULE**

<i>Name of Plantations from which the materials extracted</i>	<i>Approximate quantity (Nos.)</i>	<i>Name of Dumping Depot</i>
2004 TP	TG 4th class poles—2476	Nellikuth
Nellikuth	TG 5th class poles—16991	

Date and time of auction—21-4-2010, 10 a.m.

Alternate dates—28-4-2010, 10 a.m., 5-5-2010, 10 a. m.

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷന്റെ കീഴിലുള്ള വഴിക്കടവ് റെയ്ഞ്ചിലെ ഡബിൾ ഡിപ്പോയിൽ അട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ളതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ തേക്ക് കഷകളുടെ ലേലം താഴെ വിവരിച്ച തീയതിയിലും സമയത്തും നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസ്/ലേലം അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിൽക്കുന്നതാണ്. ബഹുമാനപ്പെട്ട ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പ്രൊ. (5) 6835/2009 തീയതി 2-12-2009 നമ്പരായി കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 50 തീയതി 22-12-2009-ൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ പൊതുവായ ലേല നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുക. സർക്കാർ അതാത് സമയങ്ങളിൽ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും ലേലം നടത്തുക. ലേല ദിവസം അവധിയായി വരികയോ ഒഴിവാക്കാനാവാത്ത മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ലേലം നടത്താൻ പറ്റാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ താഴെ കൊടുത്ത പകരം തീയതിയിൽ അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ആദ്യ ലേലത്തിൽ വിൽക്കപ്പെടാത്ത കഷകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതും പകരം കൊടുത്ത

തീയതിയിൽ ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിലോ (ഫോൺ: 04931 220232) വഴിക്കടവ് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിലോ (ഫോൺ: 04931 275322) പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള അളവ് ഉദ്ദേശമാണ്. കൃത്യമായ അളവ് ലേല സമയത്ത് അറിയിക്കുന്നതാണ്.

**പട്ടിക**

വിഭവ സമാഹരണം നടത്തുന്ന തോട്ടങ്ങളുടെ പേര്	ശരാശരി ഉല്പന്നം (എണ്ണം)	ഡബിംഗ് ഡിപ്പോയുടെ പേര്
2004 ടി. പി. നെല്ലിക്കുത്ത്	4-ാം തരം തേക്ക് കഷകൾ-2476 5-ാം തരം തേക്ക് കഷകൾ-16991	നെല്ലിക്കുത്ത്

ലേല തീയതിയും സമയവും—21-4-2010, 10 മണി.

അടുത്ത തീയതികളും സമയവും—28-4-2010, 10 മണി,  
5-5-2010, 10 മണി.

(Sd.)

Office of the Divisional  
Forest Officer,  
Nilambur.Divisional Forest Officer.  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala).

**ദർഘാസ് പരസ്യം**

നമ്പർ എഫ്.ഡി.എ.എൻ.എൻ.-1552/2010.

2010 മാർച്ച് 27.

നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ, നിലമ്പൂർ/എടവണ്ണ റെയ്ഞ്ചിന്റെ അധികാരപരിധിയിൽ വരുന്നതും എക്കോ ടൂറിസം വികസനത്തിന്റെ ഭാഗമായി ഓടായിക്കൽ/മമ്പാട് വനസംരക്ഷണ സമിതിയുടെ കീഴിൽ കനോലി പ്ലോട്ട്/അരുവാക്കോട് പണി പൂർത്തീകരിച്ചതുമായ അമിനിറ്റി സെന്ററിൽ ചെറുകിട സ്റ്റേഷനറി, ക്യാന്റിൻ മുതലായവ 2010-2011 വർഷത്തിൽ തുടങ്ങുന്നതിന് വനസംരക്ഷണസമിതികളിൽ നിന്നും ടി മേഖലയിൽ പരിചയമുള്ള തദ്ദേശവാസികളിൽ നിന്നും മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ഏറ്റവും കൂടുതൽ മാസവാടക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിക്ക്/സ്ഥാപനത്തിന് വനസംരക്ഷണസമിതിയുടെ നിയമാവലിക്ക് അനുസൃതമായി കെട്ടിടം അനുവദിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷക്കാലത്തേക്കോ 31-3-2011 വരെയോ ഏതാണ് ആദ്യം എന്ന രീതിയിലാണ് കെട്ടിടം അനുവദിക്കുക. മേൽ ആവശ്യത്തിലേക്കുള്ള അത്യാവശ്യ ഫർണിച്ചറുകൾ/ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ, ഫ്രിഡ്ജ്, മൈക്രോവേവ് ഓവൻ മുതലായവ കെട്ടിടത്തിൽ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് 22-4-2010 ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം 4 മണിക്ക് നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽവെച്ച് തുറക്കുന്ന തുമായിരിക്കും. അന്നേദിവസം ടെണ്ടർ ഏതെങ്കിലും അവിചാരിത കാരണങ്ങളാൽ നടക്കാതിരുന്നാൽ 29-4-2010-ന് നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും ടി ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്. ദർഘാസ്

“ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ (മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഫോറസ്റ്റ് ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഏജൻസി), നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഡിവിഷൻ” എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതും കവറിന് പുറത്ത് “അമിനിറ്റി സെന്റർ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. സ്ഥാപനം നടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള നിയമാവലി താഴെ കൊടുക്കുന്നു. നിയമാവലി നിലമ്പൂർ/എടവണ്ണ റെയിഞ്ചാഫീസിൽനിന്നോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽനിന്നോ പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 1,500.

ടെണ്ടർ ഫാറത്തിന്റെ വില—രൂപ 350 + നികുതി.

#### നിബന്ധനകൾ

1. കെട്ടിടവും പരിസരവും വളരെ വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
2. അമിനിറ്റി സെന്ററിൽ പൊതുജനങ്ങൾക്കുവേണ്ടി നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷനിൽനിന്നും വനസംരക്ഷണ സമിതി തീരുമാനിക്കുന്ന ഫീസ് മാത്രമേ ഈടാക്കാവൂ. ആയതിന് രസീത് നൽകേണ്ടതും കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ സദാസമയവും വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
3. അമിനിറ്റി സെന്ററിലേക്ക് ആവശ്യമായ ശുദ്ധജലം മോട്ടോർ ഉപയോഗിച്ച് പമ്പ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിനുള്ള ഇന്ധന ചെലവ് കരാറുകാരൻ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
4. സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾക്കും/ഹോട്ടൽ ഭക്ഷണങ്ങൾക്കും ന്യായമായ വില മാത്രമേ ഈടാക്കാൻ പാടുള്ളൂ. വില സ്ഥലത്ത് വ്യക്തമായി പരസ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വനസംരക്ഷണ സമിതിക്ക് ഇക്കാര്യത്തിൽ നിയന്ത്രണ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും.
5. ഭക്ഷണ അവശിഷ്ടങ്ങൾ വനത്തിനകത്ത് നിക്ഷേപിക്കുവാൻ പാടില്ല. ആയവ ഡസ്റ്റ്ബിനിൽ നിക്ഷേപിച്ച് യഥാവിധി സംസ്കരിക്കേണ്ടതാണ്.
6. പ്ലാസ്റ്റിക് ബാഗ്, കവറുകൾ, ഗ്ലാസ്, പ്ലാസ്റ്റിക് ഇല എന്നിവ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. കെട്ടിടവും പരിസരങ്ങളും പ്ലാസ്റ്റിക്ഫ്രീ ആയി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
7. കരാറുകാരൻ ഏറ്റെടുക്കുന്ന തീയതിക്ക് 100 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു എഗ്രിമെന്റ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുന്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
8. കെട്ടിടത്തിനോ ഉപകരണങ്ങൾക്കോ യാതൊരുവിധ കേടുപാടുകളും വരുത്താൻ പാടില്ല. അപ്രകാരം സംഭവിച്ചാൽ കരാറുകാരൻ പ്രസ്തുത നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.
9. എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിപരീതമായി കരാറുകാരൻ പ്രവർത്തിച്ചാൽ യാതൊരുവിധ നോട്ടീസും നൽകാതെ കരാർ റദ്ദാക്കാൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് (മെമ്പർ സെക്രട്ടറിക്ക്) അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
10. സാധനങ്ങളുടെ വിലവിവരപ്പട്ടിക പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
11. കെട്ടിടത്തിലേക്ക് ആവശ്യമായ ലൈറ്റ് അറേഞ്ചുമെന്റുകൾ കരാറുകാരന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ മൺകൂർ അനുവാദത്തോടെ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ആയതിന്റെ ചെലവ് കരാറുകാരൻ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
12. കെട്ടിടത്തിൽ നടത്തുന്ന വ്യാപാരം പരിശോധിക്കുവാൻ വനസംരക്ഷണ സമിതി പ്രസിഡന്റ്/സെക്രട്ടറി, റെയിഞ്ചാഫീസർ/ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
13. കെട്ടിടത്തിന്റെ ചുമരുകളിലോ ഹാളിനുള്ളിലോ മറ്റ് പരസ്യങ്ങൾ പാടില്ലാത്തതാണ്.
14. അടുക്കളയിൽ ഗ്യാസ് കണക്ഷൻ മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാവൂ.
15. മദ്യം ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതിനോ ലഹരി പദാർത്ഥങ്ങൾ, സിഗരറ്റ് എന്നിവ വിൽക്കുന്നതിനോ അനുവാദം നൽകുന്നതല്ല.
16. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് 6 മാസത്തെ വാടകയോ 10,000 രൂപയോ ഏതാണ് കൂടുതൽ വരുന്നത് ആയത് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുന്ന ദിവസം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡെപ്പോസിറ്റായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
17. കാലാവധിക്കുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ഇഷ്ടപ്രകാരം കെട്ടിടത്തിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കാൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക തിരിച്ച് നൽകുന്നതല്ല. ടി തുക വനസംരക്ഷണസമിതി/വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതായിരിക്കും.
18. മാസവാടക എല്ലാ മാസവും 1 മുതൽ 5 വരെയുള്ള തീയതിക്കുള്ളിൽ നിലമ്പൂർ ഫോറസ്റ്റ് ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഏജൻസിയുടെ ആർ.എഫ്.പി.എഫ്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം വൈകുന്ന ഓരോ ദിവസത്തിനും 100 രൂപ വീതം ഫൈൻ ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. മൂന്ന് മാസത്തിലധികം വാടക അടവാക്കാൻ വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ കെട്ടിടം ഒഴിപ്പിക്കുന്നതും സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കാനുള്ള മുഴുവൻ തുകകളും നിയമാനുസരണം (റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികളടക്കം) വസൂൽ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.
19. കെട്ടിടം കരാർ പ്രകാരം ഏറ്റെടുത്താൽ അതിന്മേൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ പേരിൽ യാതൊരുവിധ അവകാശവാദവും ഉന്നയിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കരാർ കാലാവധി തീരുന്ന മുറയ്ക്ക് വനസംരക്ഷണ സമിതി/വനംവകുപ്പ് കെട്ടിടം നിയമാനുസരണം ഏറ്റെടുക്കുന്നതായിരിക്കും. കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത നിശ്ചയിച്ച് സെക്യൂരിറ്റി തിരിച്ചുനൽകുന്നതുമായിരിക്കും.
20. കെട്ടിടത്തിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ യഥാസമയം വനസംരക്ഷണ സമിതി നടത്തുന്നതായിരിക്കും.
21. കാലത്ത് 6 മണിമുതൽ വൈകുന്നേരം 7 മണിവരെ സ്ഥാപനം തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കാവുന്നതാണ്.
22. ഒഴിവുദിനങ്ങളിൽ സ്ഥാപനം തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
23. മലിനജലം പുഴയിലേക്ക് ഒഴുക്കുവാൻ പാടില്ല. ആയതിനുവേണ്ട സജ്ജീകരണങ്ങൾ കരാറുകാരൻ പ്രത്യേകമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അനുമതിയോടെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
24. ഒരിക്കൽ കെട്ടിടം ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ പേരിലോ മറ്റേതെങ്കിലും കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ ഉണ്ടായതിന്റെ പേരിലോ കരാറുകാരന് എന്തെങ്കിലും വ്യവഹാരത്തിനോ കോടതിയിൽ കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിനോ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. വ്യാപാരത്തിൽ നഷ്ടങ്ങൾ സംഭവിച്ചാൽ

- വനസംരക്ഷണസമിതിക്കോ/വനംവകുപ്പിനോ യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. വനസംരക്ഷണ സമിതിയോ വനംവകുപ്പോ യാതൊരുവിധ നഷ്ട പരിഹാരവും ഇക്കാര്യത്തിൽ നൽകുന്നതുമല്ല.
25. എഗ്രിമെന്റ് പ്രകാരം ഏറ്റെടുക്കുന്ന സാധനസാമഗ്രി കളെല്ലാത്തതന്നെ കാലാവധി കഴിഞ്ഞാൽ വനസംരക്ഷണ സമിതി സെക്രട്ടറി മുഖേന റെയിഞ്ചാഫീസറേയോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനെയോ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും തിരിച്ചെൽപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.
  26. സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന എല്ലാ ജോലിക്കാരും പച്ച/ഇളംപച്ച കളരിലുള്ള യൂണിഫോം ധരിക്കേണ്ടതും നെയിംപ്ലേറ്റ് വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. യൂണിഫോം ഡിസൈൻ എടവണ്ണ റെയിഞ്ചാഫീസർ/ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അംഗീകരിച്ച് അനുവദിക്കുന്നതായിരിക്കും.
  27. ഓർഡർ നൽകുന്നതനുസരിച്ച് ഭക്ഷണം ഉണ്ടാക്കി നൽകേണ്ടതാണ്.
  28. കരാർപ്രകാരം കെട്ടിടം ഏറ്റെടുത്ത് കഴിഞ്ഞാൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ പേരിലോ സ്ഥലത്തിന്റെ പേരിലോ ബാങ്ക് ലോണുകൾ എടുക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. അങ്ങനെ സംഭവിക്കുന്നപക്ഷം വനസംരക്ഷണസമിതി/വനംവകുപ്പ് എന്നിവർ ഉത്തരവാദികളായിരിക്കുന്നതല്ല.
  29. കെട്ടിടം ടെണ്ടർപ്രകാരം ഏറ്റെടുക്കുന്ന വ്യക്തി, ഫോട്ടോ പതിച്ച ഇലക്ഷൻ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്, വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകിയ നേറ്റിവിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതും എഗ്രിമെന്റിൽ സ്ഥലത്ത് സ്ഥിരതാമസക്കാരായ രണ്ടുപേരെ സാക്ഷികളായി നൽകേണ്ടതുമാണ്.
  30. കരാർ ഏറ്റെടുത്ത വ്യക്തി/സ്ഥാപനം, തുടർന്ന് ടി കെട്ടിടം സബ്ലീസ്/സബ്ലെറ്റ് ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. അങ്ങനെ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം, ആയതിനോടനുബന്ധിച്ചുണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും നിയമവ്യവഹാരങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്.
  31. വനംവകുപ്പിന്റെ ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച മറ്റ് പൊതു വ്യവസ്ഥകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.
  32. ഇതോടനുബന്ധിച്ച് പുതിയ വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ചെയർമാൻ/ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നിലമ്പൂർ നോർത്ത് ഫോറസ്റ്റ് ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഏജൻസിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- (ഒപ്പ്)  
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ്  
ഓഫീസർ.  
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).
- ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ്  
ഓഫീസ്, നിലമ്പൂർ.